

Številka: 1.6.3-050-006/2023

Datum: 29.05.2023



**JAVNI POZIV – IZBOR IZVAJALCA ZA REVIZIJO  
RAČUNOVODSKIH IZKAZOV- RRI 2023-2025**

Kočevje, maj 2023

---

**VSEBINA:**

Dokumentacijo javnega poziva RRI 2023-2025 sestavljajo:

1. Navodila ponudnikom
2. Obrazec »Ovojnica«
3. Obrazec »Predračun« (Word)
4. Obrazec »Ponudba«
5. Obrazec »Podatki in izjava podizvajalca«
6. Obrazec »Referenčno potrdilo – pogoj 7.1«
7. Obrazec »Seznam članov revizijske skupine – pogoj 7.2«
8. Obrazec »Seznam referenčnih del članov revizijske skupine – Merilo št. 3«
9. Obrazec »Referenčno potrdilo - Merilo 4.1«.
10. Obrazec »referenčno potrdilo - Merilo 4.2«.
11. Obrazec Izjava o lastniški strukturi gospodarskega subjekta
12. Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter
13. Vzorec pogodbe št. RRI 2023-2025.

---

# **1.NAVODILA PONUDNIKOM**

---

## KAZALO

1. PREDMET IN NAČIN ODDAJE NAROČILA .....	5
2. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB.....	6
3. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM, OBRAVNAVA PONUDB, OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA.....	6
4. OBVESTILA IN POJASNILA .....	6
5. POGOJI – SPOSOBNOST ZA OPRAVLJENJE POKLICNE DEJAVNOSTI.....	7
6. POGOJI – EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ .....	7
7. POGOJI – TEHNIČNA IN STROKOVNA USPOSOBLJENOST .....	8
8. MERILA ZA IZBOR .....	8
9. FINANČNO ZAVAROVANJE.....	10
10. SESTAVA PONUDBE IN DRUGA DOLOČILA.....	11

---

Slovenski državni gozdovi, d.o.o., Rožna ulica 39, 1330 Kočevje (v nadaljevanju: družba) na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-10) objavlja javni poziv za izbor izvajalca za revizijo računovodskih izkazov za obdobje 2023-2025 ter vabi vse zainteresirane ponudnike, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve za to naročilo, da oddajo svoje ponudbe v skladu z navodili, navedenimi v nadaljevanju.

## 1. PREDMET IN NAČIN ODDAJE NAROČILA

**Predmet naročila:** Izvedba revizije računovodskih izkazov družbe SiDG, d.o.o. in Skupine SiDG, ki je pripravljena skladno z MSRP ter revizija računovodskih izkazov odvisne družbe Snežnik, d.o.o., ki so pripravljene skladno s SRS, za obdobje 2023-2025.

**Roki izvedbe:** Revizija za vsako izmed poslovnih let 2023, 2024 in 2025 bo opravljena v naslednjih okvirnih rokih (ti datumi se lahko spremenijo z dodatkom k pogodbi ali po predhodnem soglasju glede na razpoložljivost osebja naročnika in izvajalca ter zaradi drugih nepredvidenih zadev):

- Predhodna revizija ločenih oz. posamičnih računovodskih izkazov (za družbo SiDG)  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2023 izvedel od 13.11. do 17.11.2023.  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2024 izvedel od 11.11. do 15.11.2024.  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2025 izvedel od 10.11. do 14.11.2025.
- Predhodna revizija ločenih oz. posamičnih računovodskih izkazov (za družbo Snežnik)  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2023 izvedel od 13.11. do 17.11.2023.  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2024 izvedel od 11.11. do 15.11.2024.  
Izvajalec bo predhodno revizijo za poslovno leto 2025 izvedel od 10.11. do 14.11.2025.
- Revizija ločenih oz. posamičnih računovodskih izkazov (za družbo SiDG)  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2023 izvedel od 25.03. do 05.04.2024.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2024 izvedel od 24.03. do 04.04.2025.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2025 izvedel od 23.03. do 03.04.2026.
- Revizija ločenih oz. posamičnih računovodskih izkazov (za družbo Snežnik)  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2023 izvedel od 18.03. do 29.03.2024.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2024 izvedel od 17.03. do 28.03.2025.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2025 izvedel od 16.03. do 27.03.2026.
- Revizija konsolidiranih računovodskih izkazov (za skupino SiDG)  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2023 izvedel od 15.04. do 19.04.2024.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2024 izvedel od 14.04. do 18.04.2025.  
Izvajalec bo revizijo za poslovno leto 2025 izvedel od 13.04. do 17.04.2026.

Ponudbo lahko v roku ter na način, določen v teh navodilih, oddajo vsi ponudniki, ki izpolnjujejo pogoje in zahteve družbe SiDG, d.o.o. za izvedbo predmetnih storitev.

Ponudba je lahko samostojna, skupna s partnerji ali s podizvajalci.

V primeru, da ponudbo predloži skupina ponudnikov - skupna ponudba, mora glavni ponudnik, že ob oddaji ponudbe družbi izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, ki mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini ter vsebovati vsaj: navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika), matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, določilo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje

---

dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini ter rok veljavnosti pravnega akta. Glavni ponudnik bo izvajal korespondenco z družbo in od nje sprejemal obveznosti in navodila. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Družba SiDG, d.o.o. bo z gospodarskim subjektom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merila, določena, v 8. točki teh Navodil, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev naročnika, sklenila pogodbo za izvedbo revizij računovodskih izkazov družbe SiDG, d.o.o. in Skupine SiDG, pripravljenih skladno z MSRP ter revizijo računovodskih izkazov odvisne družbe Snežnik, d.o.o., pripravljenih skladno s SRS, in sicer za obdobje 2023-2025. Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti družbi pogodbo v roku pet (5) delovnih dni po prejemu le-te.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti Izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## **2. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDB**

Družba SiDG, d.o.o. mora ponudbo za predmetno naročilo **prejeti najkasneje do 12.06.2023 do 12.00 ure** na naslov: **Slovenski državni gozdovi, d.o.o., Rožna ulica 39,1330 Kočevje.**

Na pošiljki mora biti navedeno »**NE ODPIRAJ – IZBOR IZVAJALCA ZA REVIZIJO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV- RRI 2023-2025**«, oziroma mora biti na njej nalepljen obrazec Ovojnica, ki je priloga te dokumentacije.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo družba do roka za prejem ponudb, določenega v tej točki, prejme na navedeni naslov. V primeru, da bo ponudba prejeta po tem roku, bo ta izločena kot nedopustna ter bo posledično neodprta vrnjena pošiljatelju.

## **3. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM, OBRAVNAVA PONUDB, OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA**

Odpiranje ponudb **ni javno**. Vse pravočasno prejete ponudbe v skladu s točko 2. teh navodil bo na podlagi pogojev in meril, določenih v teh navodilih, obravnavala družba.

Ponudba mora vsebovati vse dokumente in dokazila iz točke 10 teh Navodil, da se šteje kot popolna. Družba bo lahko v primeru nepopolnih ponudb ponudnike pozvala, da jih dopolnijo.

Družba SiDG, d.o.o. bo po uvrstitvi prispelih ponudb po merilih ter opravljenem pregledu le-teh glede izpolnjevanja pogojev ter morebitnih dopolnitev, določenih v teh navodilih, vse ponudnike, ki so oddali ponudbo v skladu s točko 2 teh Navodil, pisno obvestila o izbiri/ne izbiri.

## **4. OBVESTILA IN POJASNILA**

Dokumentacija javnega poziva RRI 2023-2025 je objavljena **na spletnih straneh družbe SiDG, d.o.o.**

---

V primeru morebitnih vprašanj v zvezi z vsebino javnega poziva RRI 2023-2025 ponudnik naslovi prošnjo za pojasnilo/odgovor na elektronski naslov: [lea.zabkar@sidg.si](mailto:lea.zabkar@sidg.si).

Naročnik bo morebitne spremembe in dopolnitve predmetnega poziva pravočasno objavil na svoji spletni strani. Vsak dodatek k pozivu postane sestavni del tega javnega poziva.

## 5. POGOJI – SPOSOBNOST ZA OPRAVLJENJE POKLICNE DEJAVNOSTI

- 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj.**

DOKAZILO: Potrdilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence za pravne osebe ter Potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence za fizične osebe, ki ne smejo biti starejša od 4 (štirih) mesecev pred rokom za prejem ponudb.

IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik, partner (v primeru skupne ponudbe), podizvajalec, pooblaščen revizor, ki podpiše revizorjevo poročilo.

- 2. Ponudnik mora izpolnjevati pogoje za opravljanje revizijske dejavnosti po Zakonu o revidiranju (Uradni list RS, št. 65/08, 63/13 – ZS-K, 84/18 in 115/21) - mora biti vpisan v register revizijskih družb, ki ga vodi Agencija za javni nadzor nad revidiranjem.**

DOKAZILO: obrazec Ponudba

IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik, partner (v primeru skupne ponudbe), podizvajalec  
Družba bo navedeni pogoj preverila na spletni strani Agencije za javni nadzor nad revidiranjem.

## 6. POGOJI – EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ

- 1. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. Družba bo izpolnjevanje pogoja preverjala s pomočjo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih imajo ponudniki odprte poslovne račune ali z obrazcem BON-2, ki ga pridobijo na AJPEŠ-u.**

DOKAZILO: Obrazec BON-2 ali potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih imajo ponudnik/podizvajalec odprte poslovne račune. Obrazec BON-2 ali potrdila vseh poslovnih bank, ne smejo biti starejša kot 30 dni, šteto od datuma, ko je ponudnik oddal ponudbo.

IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik, podizvajalec.

- 2. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe plačane vse obvezne dajatve in druge denarne obveznosti oz. le-te ne smejo presegati 50 EUR.**

DOKAZILO: Potrdilo Finančne uprave RS, da ima ponudnik, partnerji in podizvajalci na dan oddaje ponudbe plačane vse obvezne dajatve in druge denarne obveznosti oz. le-te ne smejo presegati 50 EUR.

- 3. Ponudnik mora dokazati, da ponujena cena v tem naročilu za vsako leto posebej ne presega 15% skupnih plačil, ki jih ponudnik prejme za storitev revidiranja v poslovnem letu.**

DOKAZILO: obrazec Ponudba  
IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik,

## 7. POGOJI – TEHNIČNA IN STROKOVNA USPOSOBLJENOST

- 1. Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave poziva RRI 2023-2025 na spletni strani družbe, uspešno zaključil najmanj dva (2) referenčna projekta, katerega vsebina je uspešno izvedena revizija računovodskih izkazov v družbi s statusom subjekta javnega interesa - SJI (po ZGD-1).**

DOKAZILO: izpolnjen in podpisan obrazec »Referenčno potrdilo – pogoj 7.1« (najmanj 2-krat)

IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik ali partner (v primeru skupne ponudbe) ali podizvajalec. V primeru, da bo ponudnik pogoj izpolnjeval s podizvajalcem, bo moral isti podizvajalec prevzeti izvedbo storitev za tisti del, ki ga izkazuje z referencami.

Družba bo upoštevala le že uspešno zaključene projekte, pri čemer se šteje kot datum zaključka projekta dan, ko je referenčni naročnik projekt dokončno prevzel in je pogodba uspešno zaključena. Za uspešno izveden projekt se šteje referenčni projekt, ki je bil izveden kakovostno, v dogovorjenih rokih in v skladu s pogodbenimi obveznostmi in zanj ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Referenčno potrdilo mora potrditi naročnik referenčnega projekta. Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je ponudniku naročil in financiral izvedbo referenčnih del. Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri pri referenčnem naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor ne bodo ustrezale zahtevam iz te dokumentacije.

- 2. Ponudnik mora razpolagati z revizijsko skupino, ki jo sestavljajo strokovni delavci, skladno z zakonsko zahtevo Zrev-2 in stališči ANR o oblikovanju revizijskih skupin. Poleg tega mora imeti partner na projektu - pooblaščen revizor, ki podpiše revizorjevo poročilo, najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na tem delovnem mestu.**

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »Seznam članov revizijske skupine – pogoj 7.2«

IZPOLNJEVANJE POGOJA: ponudnik ali partner (v primeru skupne ponudbe) ali podizvajalec.

Pogoji pod točkami 5, 6 in 7: Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente in do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

## 8. MERILA ZA IZBOR

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika naročila **je ekonomsko najugodnejša ponudba**. Najugodnejša ponudba je določena na podlagi naslednjih meril: Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV (1), Skupno letno število ur dela vseh pooblaščenih revizorjev, ki so člani revizijske skupine (2), Število referenc članov revizijske skupine (3) in Število pridobljenih referenc revizijske družbe (4):

Merilo	Oznaka merila	Maksimalno število točk
1 Skupna ponudbena cena (v EUR brez DDV)	M1i	60



2	Skupno letno število ur (1.+2.+3. iz obrazca Predračun) dela vseh pooblaščenih revizorjev, ki bodo člani revizijske skupine	M2i	10
3	Število referenc člani revizijske skupine		
3.1	reference partnerja – pooblaščenega revizorja	M3i	10
3.2	reference ostalih članov revizijske skupine	M4i	5
4	Pridobljene reference revizijske družbe		
4.1	pridobljene reference pri revidiranju družb s področja lesne predelovane dejavnosti in gozdarstva za zadnja tri leta	M5i	5
4.2	pridobljene reference pri revidiranju družb s statusom subjekta javnega interesa za zadnja tri leta	M6i	10
5	<b>Skupaj (1 + 2 + 3.1 + 3.2 + 4.1 + 4.2)</b>	<b>Mi</b>	<b>100</b>

1 - Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel v zvezi z izvedbo revizije (stroški prevoza, namestitve, dnevnic) kakor tudi najema zunanjih in/ali notranjih veščakov (IT revizor, davčnik, idr).

2 - Navedba skupnega števila ur vseh pooblaščenih revizorjev (po opredelitvi ZRev-2), ki bodo sodelovali v revizijski ekipi skupaj s partnerjem zadolženim za posel – v obrazec Predračun.

3 - Strokovna usposobljenost partnerja – pooblaščenega revizorja na projektu vključujoč reference s področja lesne predelovane dejavnosti in gozdarstva v zadnjih 3 letih od objave javnega poziva RRI 2023-2025, ki jih ponudnik navede na obrazcu »Seznam referenc članov revizijske skupine – merilo 3« - točka a) pooblaščen revizor. Izkušnje ostalih članov revizijske skupine s področja lesne predelovane dejavnosti in gozdarstva, kjer se upoštevajo skupne izkušnje ostalih članov revizijske skupine pri revidiranju organizacij iz omenjene dejavnosti, doseženih in zaključenih v zadnjih 3 (treh) letih od objave predmetnega poziva in jih ponudnik navede na obrazcu »Seznam referenčnih del revizijske skupine – merilo 3« - točka b) člani revizijske skupine«. Za priznane kadrovske reference se bo upoštevalo in točkovalo vodenje in/ali sodelovanje članov v revizijah s področja lesne predelovane dejavnosti in gozdarstva.

4 - Reference ponudnik navede v obrazcih »Referenčno potrdilo – Merilo 4.1« ter »Referenčno potrdilo – Merilo 4.2«.

**Vrednotenje meril za izbor:** Skupno število točk posameznega ponudnika je seštevek doseženih točk (formula 1) po posameznih merilih, izračunanih na osnovi formul (2), (3), (4), (5), (6) in (7) v nadaljevanju. **Izbran bo ponudnik, ki bo po naslednji formuli prejel največje število točk:**

$$M_i = M1_i + M2_i + M3_i + M4_i + M5_i + M6_i \quad (1)$$

$$M1_i = M1_{\max} \times (PM1_{\min} / PM1_i) \quad (2)$$

$$M2_i = M2_{\max} \times (PM2_i / PM2_{\max}) \quad (3)$$

$$M3_i = M3_{\max} \times (PM3_i / PM3_{\max}) \quad (4)$$

$$M4_i = M4_{\max} \times (PM4_i / PM4_{\max}) \quad (5)$$

$$M5_i = M5_{\max} \times (PM5_i / PM5_{\max}) \quad (6)$$

$$M6_i = M6_{\max} \times (PM6_i / PM6_{\max}) \quad (7)$$

---

$M_i$	=	skupno število točk i-tega ponudnika na osnovi postavljenih meril
$M1_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 1 v tabeli (cena)
$M2_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 2 v tabeli (Skupno letno število ur dela vseh pooblaščenih revizorjev, ki bodo člani revizijske skupine)
$M3_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 3.1 v tabeli (število referenc partnerja v revizijski skupini)
$M4_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 3.2 v tabeli (število referenc ostalih članov revizijske skupine)
$M5_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 4.1 v tabeli (pridobljene reference revizijske družbe pri revidiranju družb s področja lesne predelovane dejavnosti in gozdarstva za zadnja tri leta)
$M6_i$	=	zbrano število točk i-tega ponudnika na osnovi merila iz točke 4.2 v tabeli (pridobljene reference revizijske družbe pri revidiranju družb s statusom subjekta javnega interesa za zadnja tri leta)
$M1_{max}$	=	60 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 1 v tabeli)
$M2_{max}$	=	10 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 2 v tabeli)
$M3_{max}$	=	10 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 3.1 v tabeli)
$M4_{max}$	=	5 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 3.2 v tabeli)
$M5_{max}$	=	5 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 4.1 v tabeli)
$M6_{max}$	=	10 (maksimalno število točk v okviru merila iz točke 4.2 v tabeli)
$PM1_i$	=	Ponujena cena i-tega ponudnika
$PM1_{min}$	=	Najnižja ponujena cena
$PM2_i$	=	Skupno letno število ur dela pooblaščenih revizorjev, ki bodo člani revizijske skupine
$PM2_{max}$	=	Najvišje ponujeno letno število ur dela pooblaščenih revizorjev, ki bodo člani revizijske skupine
$PM3_i$	=	Število referenc i-tega ponudnika v okviru točke 3.1 v tabeli
$PM3_{max}$	=	Število referenc najboljšega ponudnika v okviru točke 3.1 v tabeli
$PM4_i$	=	Število referenc i-tega ponudnika v okviru točke 3.2 v tabeli
$PM4_{max}$	=	Število referenc najboljšega ponudnika v okviru točke 3.2 v tabeli
$PM5_i$	=	Število referenc i-tega ponudnika v okviru točke 4.1 v tabeli
$PM5_{max}$	=	Število referenc najboljšega ponudnika v okviru točke 4.1 v tabeli
$PM6_i$	=	Število referenc i-tega ponudnika v okviru točke 4.2 v tabeli
$PM6_{max}$	=	Število referenc najboljšega ponudnika v okviru točke 4.2 v tabeli

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako najvišje skupno število točk, bo za to naročilo izbran ponudnik, ki bo prejel višje število točk po merilu **M1i**.

## 9. FINANČNO ZAVAROVANJE

Izbrani ponudnik bo moral družbi najkasneje v roku 5 (petih) delovnih dni po podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančna garancija,

izdana s strani banke s sedežem v RS, ali kavcijsko zavarovanje, izdano s strani zavarovalnice s sedežem v RS), in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti v EUR z DDV. Rok veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je še 60 (šestdeset) dni po preteku veljavnosti pogodbe. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi v primeru:

1. če izbrani ponudnik ne bo začel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
2. če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
3. če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
4. če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla oz. bodo nastale druge okoliščine, ki bodo vplivale na dobro izvedbo obveznosti, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Družba bo unovčila zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v višini, kot mu bo nastala terjatev, škoda ali pogodbena kazen, torej lahko tudi le v delnem znesku, in sicer v primeru neizpolnjevanja ali kršenja pogodbenih obveznosti. V kolikor bo družba unovčila finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ne bo odstopila od pogodbe, bo moral izbrani ponudnik v roku 10 dni družbi dostaviti novo finančno zavarovanje do polne vrednosti prvotnega zavarovanja.

## 10. SESTAVA PONUDBE IN DRUGA DOLOČILA

Ponudbo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »Ovojnica« (nalepljen na ovojnico);
2. Izpolnjen in podpisan obrazec »Predračun« (Word);
3. Izpolnjen in podpisan obrazec »Ponudba« (Word);
4. Izpolnjen in podpisan obrazec »Podatki in izjava podizvajalca« (če ponudnik nastopa s podizvajalci) (Word);
5. Izpolnjen in podpisan Pravni akt o skupni izvedbi naročila (če ponudnik nastopa s partnerji – skupna ponudba) (Word);
6. Potrdilo o nekaznovanosti iz KE za pravne osebe (za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi);
7. Potrdilo o nekaznovanosti iz KE za fizične osebe (za vse fizične osebe gospodarskih subjektov, ki nastopajo v ponudbi);
8. BON-2 obrazec ali potrdila vseh poslovnih bank;
9. Potrdilo Finančne uprave RS;
10. obrazec »Referenčno potrdilo – pogoj 7.1« (najmanj 2x)
11. obrazec »Seznam članov revizijske skupine – pogoj 7.2.«
12. \*obrazec »Seznam referenčnih del članov revizijske skupine - Merilo št. 3«
13. \*obrazec »Referenčno potrdilo - Merilo 4.1«.
14. \*obrazec »Referenčno potrdilo - Merilo 4.2«.

**\*Ponudnik predloži navedene obrazce samo v primeru, če uveljavlja Merilo 3 in/ali Merilo 4.**

Ponudnik, ki odda ponudbo, že s samo oddajo le – te, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Ponudniki prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire

---

najugodnejšega ponudnika. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izbora revizorja, kot je opredeljen v teh navodilih.

Variantne ponudbe niso dopuščene.

Postopek oddaje naročila poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku kot tudi sama izvedba revizije, ki je predmet tega naročila.

Ponudbe morajo veljati **še 90 dni od roka za prejem ponudb**. Rok prične teči naslednji dan po roku za prejem ponudb. V izjemnih okoliščinah bo družba lahko zahtevala, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

V postopku oddaje naročila družba in ponudniki ne smejo začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodbe ne bi začela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

**Slovenski državni gozdovi, d.o.o.**

mag. Marko Matjašič  
Glavni direktor

---

dr. Aleš Kadunc  
Direktor

---